



# CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

I DIREZIONE

SERVIZI GENERALI E POLITICHE DI SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE

Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, Giovanili e Occupazionali

## BANDO DI GARA

(pubblicato integralmente sul profilo del committente: [www.cittametropolitana.me.it/](http://www.cittametropolitana.me.it/) in "Albo Pretorio", "Bandi di gara", "Amministrazione Trasparente" e "Portale Gare Telematiche")

**oggetto:** appalto del servizio di **Trasporto** per studenti disabili residenti nel territorio metropolitano e frequentanti le Scuole Superiori per **max giorni 205** anche non consecutivi - a.s. 2023-2024. Gara telematica con procedura aperta criterio offerta economicamente più vantaggiosa.

CIG: 9875479F10

### 1. STAZIONE APPALTANTE

Città Metropolitana di Messina - I Direzione/Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, Giovanili e Occupazionali - Corso Cavour, 87 - 98122 Messina

Partita Iva 80002760835 - Codice NUTS: ITG 13

Tel. 090.7761.601/.642/.636;

e-mail: [politichesociali@cittametropolitana.me.it](mailto:politichesociali@cittametropolitana.me.it);

pec: protocollo@pec.prov.me.it

### 2. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 142 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (di seguito indicato come *Codice dei Contratti*) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 c. 3 lett. a).

La Commissione giudicatrice sarà composta dal Dirigente della I Direzione, in qualità di Presidente, e da altri componenti nominati secondo le modalità stabilite dall'UREGA.

### 3. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI SERVIZI

**3.1 Luogo di esecuzione:** territorio di Messina e provincia e fuori provincia, nell'ambito Regione Siciliana, per studenti residenti nel territorio della Città Metropolitana di Messina;

**3.2 Descrizione:** servizio di trasporto per gli studenti disabili che frequentano le Scuole Superiori indicate nella tabella allegata al Capitolato speciale d'oneri;

**3.3 Natura:** allegato IX Codice Contratti: CPV 5 - cod. 85311200-4;

**3.4 Importo complessivo dell'appalto:** € 1.796.218,20=;

**3.5 Importo a base d'asta** (esclusa Iva 5% e oneri per la sicurezza): € 1.660.500,00=;

**3.6 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 27.675,00=**

**3.7 Manodopera: € 1.107.000,00=.**

#### **4. TERMINI DI ESECUZIONE**

Il servizio avrà esecuzione nell'anno scolastico 2023/2024 per **max giorni 205** anche non consecutivi.

**5. CONTRIBUTO ANAC:** importo previsto dall'ANAC (allegare la ricevuta);

**5.1 PASSOE:** il documento generato dal sistema deve essere inserito nella busta dei documenti di gara.

#### **6. DOCUMENTAZIONE**

Sul sito internet della Stazione Appaltante [www.cittametropolitana.me.it](http://www.cittametropolitana.me.it) è disponibile il presente Bando di gara, il Capitolato speciale d'oneri, il Disciplinare telematico nonché la modulistica (fac-simile);

#### **7. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**7.1** termine: a pena di esclusione entro le ore 23:55 del giorno 25.07.2023;

**7.2** modalità: gara telematica;

**7.3** l'offerta e la relativa documentazione di gara deve essere redatta in lingua italiana;

**7.4** Per informazioni o chiarimenti vedere art. 9 "Richiesta chiarimenti - Comunicazioni" del Disciplinare telematico o contattare il RUP alle seguenti e-mail:

[l.citraro@cittametropolitana.me.it](mailto:l.citraro@cittametropolitana.me.it); [politichesociali@cittametropolitana.me.it](mailto:politichesociali@cittametropolitana.me.it);

**8. FINANZIAMENTO:** Bilancio.

#### **9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Possono partecipare alla gara per l'affidamento dei servizi in oggetto gli operatori economici, singoli o raggruppati di cui agli artt. 45, 47 e 48 del *Codice dei Contratti* (D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

Tali soggetti devono essere iscritti all'Albo Regionale - sez. Inabili di cui all'art. 26 della L.R. n. 22/86 o altro registro analogo; nonché nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. della provincia in cui l'impresa ha sede ovvero in uno dei Registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del *Codice dei Contratti* secondo le norme dello Stato di appartenenza.

Inoltre, le imprese partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di base indicati all'art. 80 del *Codice dei Contratti* ed altresì dichiarare: 1) di avere eseguito, nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione dell'offerta, servizi analoghi per un importo non inferiore a quello a base d'asta; 2) di avere la disponibilità di automezzi idonei per caratteristiche tecniche ed in relazione al numero di soggetti da trasportare; 3) di disporre di idoneo personale (autisti e accompagnatori) in modo da garantire un'ottima qualità del servizio, considerando anche il personale del precedente appalto (cambio gestione art. 37 CCNL di comparto), impegnandosi ad assorbire ed utilizzare prioritariamente, nell'espletamento del servizio, i lavoratori che già erano impiegati dal precedente affidatario, confermandoli nello stesso posto di lavoro e nel contesto dello stesso appalto, a condizione che il loro numero e qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'appaltatore aggiudicatario.

## **10. LUOGO E DATA DELLA GARA**

La gara verrà esperita in modalità telematica in seduta pubblica, fatto salvo l'esame dell'offerta tecnica che avverrà in seduta riservata. La data e l'orario di celebrazione della gara e il link per l'accesso alla piattaforma saranno comunicati agli operatori economici, che avranno fatto pervenire nei termini le relative offerte, tramite il Portale Gare Telematiche.

## **11. CAUZIONE PROVVISORIA**

Le imprese partecipanti alla gara dovranno allegare alla documentazione, pena l'esclusione, la garanzia provvisoria, nei modi e termini previsti dall'art. 93 del *Codice dei Contratti*, pari cioè al 2% dell'importo del servizio a base d'asta del presente bando; qualora in possesso di Certificazione di qualità, prevista dal predetto articolo, potranno fruire delle riduzioni previste per legge.

## **12. CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, l'affidatario è tenuto a presentare, prima della stipulazione del contratto, un deposito cauzionale definitivo ai sensi dell'art. 103 del *Codice dei Contratti*, a mezzo di regolare polizza fideiussoria bancaria o assicurativa.

## **13. PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Ciascun concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, la dichiarazione solenne resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo-Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS, l'INAIL, ai sensi della Circolare dell'Assessore regionale per i LL.PP. n. 593 del 31.01.2006, pubblicata in GURS n. 8 del 10.02.2006.

## **14. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

180 giorni dalla data di presentazione.

## **15. VARIANTI**

Non sono ammesse offerte in variante.

## **16. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del *Codice dei Contratti* l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45, potrà fare ricorso all'istituto dell'avvalimento di una o più imprese ausiliarie. In tal caso, sia il concorrente che l'impresa ausiliaria devono rendere e produrre le dichiarazioni e documentazioni prescritte dal citato art. 89, con riferimento ai requisiti di carattere economico finanziario e tecnico di cui all'art. 83 e con esclusione delle condizioni di cui all'art. 80.

## **17. SUBAPPALTO**

In considerazione della specificità del servizio, non è ammesso il subappalto.

## **18. MODALITA' ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE**

Le offerte verranno esaminate sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del *Codice dei Contratti*, secondo due parametri di valutazione: qualitativo ed economico.

L'apposita Commissione giudicatrice procederà all'analisi delle offerte e all'attribuzione dei punteggi.

La valutazione complessiva deriverà dalla sommatoria dei punteggi parziali.

Gli elementi di valutazione cui saranno attribuiti i punteggi sono i seguenti:

A. OFFERTA TECNICA	max punti 80
B. OFFERTA ECONOMICA	max punti 20

**A) Offerta tecnica (Max punti 80/100)**

1. Progetto di gestione	max punti 60
2. Proposta di arricchimento dell'offerta	max punti 20

L'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica avverrà nel seguente modo:  
per ogni singola voce, ogni commissario, compreso il Presidente della commissione, esprimerà autonomamente la propria valutazione. Il punteggio attribuito alla ditta scaturirà dalla media aritmetica delle valutazioni dei singoli commissari e del Presidente.

Gli elaborati dovranno essere redatti in max 04 pagine - formato A4, carattere 12 "Times new roman", interlinea 1,5, esclusi eventuali allegati.

**1. Progetto di gestione** - dovrà contenere il progetto analitico di programmazione, organizzazione e gestione del servizio oggetto dell'Appalto e dovrà essere rigorosamente redatto secondo l'ordine dei paragrafi sotto riportati e precisamente:

	Punteggio
1.1 Conoscenza del territorio	da 0 a 10
1.2 Programmazione ed organizzazione del servizio oggetto d'appalto	da 0 a 8
1.3 Modalità di gestione del servizio (adattabilità e flessibilità organizzativa), anche in presenza di circostanze impreviste e in condizioni di emergenza, nel rispetto della regolarità del trasporto degli alunni	da 0 a 10
1.4 Sistema di controllo utilizzato per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio	da 0 a 10
1.5 Piano degli interventi manutentivi e programmi di pulizia e sanificazione degli automezzi impiegati	da 0 a 8
1.6 Attività di formazione/aggiornamento	da 0 a 6
1.7 Contenimento del turn-over degli operatori e modalità di sostituzione del personale	da 0 a 8

**TOTALE PROGETTO DI GESTIONE**

**Max punti 60**

**2. Proposta di arricchimento dell'offerta** - dovrà specificare:

	Punteggio
2.1 Interventi migliorativi rivolti all'utenza	da 0 a 10
2.2 Interventi migliorativi rivolti al Servizio	da 0 a 10

**TOTALE PROPOSTA DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA**

**Max punti 20**

## **B) Offerta economica (Max punti 20/100)**

L'assegnazione del punteggio relativo al corrispettivo economico avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Ente appaltante) il massimo punteggio, secondo la seguente formula:

$$x = \frac{\text{prezzo più basso} \times 20}{\text{prezzo in esame}}$$

### **19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 c. 1 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. n. 101/18 di adeguamento al Regolamento UE n. 679/16 (GDPR), i dati personali verranno raccolti dalla Stazione Appaltante esclusivamente ai fini istituzionali di cui al presente procedimento. Il trattamento dei dati personali avverrà pertanto nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Con riferimento agli utenti del servizio, le ditte appaltatrici saranno individuate quali *Responsabili esterni* del trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi della vigente normativa.

### **20. SPESE PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA**

La ditta aggiudicataria provvederà a rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione della gara, le spese da quest'ultima sostenute per la pubblicazione dell'Avviso/estratto del bando di gara, effettuate ai sensi delle disposizioni di legge in materia (Decreto MIT del 02.12.2016).

### **21. RISERVA - CONTROVERSIE**

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95 c. 12 del Codice, si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea. Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la possibilità di deferire le stesse ad arbitri. Il Foro competente è quello di Messina.

### **22. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Dott.ssa Loreta Citraro e-mail:[l.citraro@cittametropolitana.me.it](mailto:l.citraro@cittametropolitana.me.it);  
[politichesociali@cittametropolitana.me.it](mailto:politichesociali@cittametropolitana.me.it); pec:[protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it)

**23. COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI**, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della ditta partecipante per presa visione ed accettazione, dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa della gara.

La RUP

Dott.ssa Loreta Citraro

*firmato digitalmente*